

**Общеобразовательная
автономная некоммерческая
организация
«ГИМНАЗИЯ «САЛЬВА»
(ОАНО «Гимназия «Сальва»)
Юкьардешаран автономни
некоммерчески организаци
«ГИМНАЗИ «САЛЬВА»
(ЮАНО «Гимнази «Сальва»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 107

г. Грозный

о питьевом режиме

УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.М.Баудинова

приказ №11-од от 31.03.2022

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ОАНО «Гимназия «Сальва»
(протокол от 30.03.2022 г. №4)

СОГЛАСОВАНО

с Родительским комитетом
ОАНО «Гимназия «Сальва»
30.03.2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормами и правилами СанПиН 2.4.5.2409-08, рекомендациями Международной ассоциации бутилированных вод (IBWA).

1.2. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в учреждении, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой самореализации.

1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу гимназии «Об организации питьевого режима», инструкции по эксплуатации и обработке помп (диспенсеров) для бутилированной вода, и настоящего Положения.

II. Организация питьевого режима для обучающихся гимназии

2.1. В гимназии предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером (диспенсером) с водой, расфасованной в емкости (бутилированной).

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики; контейнеры - для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

2.6. Замена емкостей с водой производится систематически, но не реже одного раза в месяц, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой и одноразовыми стаканчиками всех учащихся в течение всего периода пребывания детей в образовательном учреждении.

- 2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (диспенсеров) не реже чем через 12 раз использования.
- 2.8. Кулеры (диспенсеры) устанавливаются в учебных кабинетах.
- 2.9. Установка диспенсеров производится в местах, где на устройство не попадает прямой солнечный свет, вдали от приборов отопления.
- 2.10. Классные руководители несут ответственность за заказ, получение, хранение и утилизацию, а также соблюдением санитарно – гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.
- 2.11. Установка бутилированной воды (диспенсеров) в классах осуществляется строго по желанию родителей (законных представителей), в случае отказа большинства родителей (законных представителей) в классе от закупки бутилированной воды, обучающиеся приносят с собой индивидуальные емкости с питьевой водой.

III. Организация питьевого режима для воспитанников дошкольного образования

- 3.1. Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 14.26., организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.
- 3.2. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду (выдается воспитателем). По желанию ребенка воспитатель или помощник воспитателя группы удовлетворяет потребность в питье.
- 3.3. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.
- 3.4. Температура питьевой воды – 18-20 С.
- 3.5. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.
- 3.6. Воду дают детям в керамических чашках. При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном). Допускается использовать для этой цели одноразовые пластиковые стаканчики.
- 3.7. Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды, согласно инструкции по обработке посуды.
- 3.8. В летний период организации питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощниками воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.
- 3.9. Организация питьевого режима отслеживается ежедневно.
- 3.10. Контроль за наличием кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя.

IV. Правила использования диспенсера

- 4.1. Не устанавливать на диспенсер какие либо предметы, которые могут быть небезопасны для детей при падении.
- 4.2. При механических нагрузках краны диспенсера могут быть повреждены, потому не используйте их во время переноса и оберегайте их от ударов.
- 4.3. Не наливайте в диспенсер горячую воду, это может его повредить.

- 4.4. Не оставляйте приемную часть диспенсер открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.
- 4.5. Обслуживание диспенсера и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.
- 4.6. Устройство предназначено для работы в помещении с температурой от 10 до 38°C.
- 4.7. Установить диспенсер на твердую, ровную поверхность.
- 4.8. Не устанавливать диспенсер возле устройств, которые находятся под электрическим напряжением, обогревающей техникой, или под прямыми солнечными лучами. 5
- 4.9. Диспенсер предназначен для использования бутилированной воды.
- 4.10. Установите бутылку аккуратно на фиксатор находящийся в горловине аппарата (фиксатор должен точно войти в отверстие находящееся в горловине бутылки).
- 4.11. Когда пузырьки воздуха перестанут поступать в бутылку с водой, диспенсер готов к работе. 4.12. Чтобы набрать воду, нажмите на рычаг крана. При этом нужно подставить под кран посуду.
- 4.13. В случае, если не планируется пользоваться диспенсером на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более), необходимо: - поставить в известность ответственное лицо; - снять бутылку с водой с диспенсера; - слить холодную воду через кран холодной воды; - слить воду из крана предназначенного для горячей воды через сливную пробку; - просушить диспенсер в течение суток; - установить пробку в сливной штуцер; - упаковать диспенсер в коробку (целлофановый пакет, стрейч пленку).
- 4.14. При перестановках диспенсера с водой желательно не наклонять его больше, чем на 45 градусов;
- 4.15. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.
- 4.16. Один раз в полгода производят обязательную санитарную обработку диспенсера.
- 4.17. Рекомендуется периодически очищать поверхность диспенсера от пыли, пятен, а так же протирать краны и промывать поддон диспенсера для стекания воды
- 4.18. Для очищения поверхности диспенсера нужно пользоваться мягким моющим средством. 4.19. Запрещается использовать диспенсер для других целей кроме осуществления питьевого режима.