

**Общеобразовательная
автономная некоммерческая
организация
«ГИМНАЗИЯ «САЛЬВА»
(ОАНО «Гимназия «Сальва»)
Юкьардешаран автономни
некоммерчески организаци
«ГИМНАЗИ «САЛЬВА»
(ЮАНО «Гимнази «Сальва»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 72

г. Грозный

**об организации волонтерского
движения**

1. Общие положения

1. Основные термины и общие подходы

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Региональным Законом от 30.10.2014 г. №37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике»;
- Федеральным законом от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2905-р, Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. №2403-р;
- Уставом гимназии и устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности в гимназии.

Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению обучающихся, направленная на бескорыстное оказание социально значимой помощи и способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность обучающихся (волонтеров).

1.2. Под участниками волонтерской деятельности понимаются: волонтеры, волонтерские отряды, руководители волонтерских отрядов и благополучатели:

- волонтеры — обучающиеся 1-4 класса, участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей) или органа опеки и попечительства и осуществляющие благотворительную деятельность в интересах благополучателя;
- волонтерские отряды — объединения волонтеров, действующие в образовательной

УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.М.Баудинова

приказ №11-од от 31.03.2022

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ОАНО «Гимназия «Сальва»
(протокол от 30.03.2022 г. №4)

СОГЛАСОВАНО

с Родительским комитетом
ОАНО «Гимназия «Сальва»
30.03.2022 г.

организации;

- руководители волонтерских отрядов — ответственные лица в гимназии, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию и координацию их деятельности;
- благополучатели — граждане или организации, учреждения, предприятия, получающие помощь волонтеров.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется обучающимися на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (активность волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить то или иное дело, должен довести его до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.4. Направлениями волонтерской деятельности являются:

- социальная помощь;
- экологическая защита;
- интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов, мероприятий);
- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
- трудовая помощь (трудовые бригады);
- патриотическое волонтерство и др.

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских отрядов.

1.5. Волонтерская деятельность имеет следующие формы:

- разовые мероприятия и акции;
- проекты;
- осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

2. Цель и задачи волонтерской деятельности

2.1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности обучающимся проявить себя, реализовать свой потенциал и научиться социальному служению.

2.2. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития обучающихся;
- создание условий для получения обучающимися навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- распространение идей и принципов социального служения среди обучающихся.

3. Порядок регистрации волонтеров

3.1. Регистрация в качестве волонтера для участия в мероприятиях и реализации проектов осуществляется в Волонтерском отряде образовательного учреждения путем заполнения заявления по форме (см. Приложение №1) и предоставления согласия одного из родителей (законных представителей) или органа опеки и попечительства (см. Приложение №2). По итогам регистрации каждому волонтеру присваивается личный идентификационный номер и, при его желании, выдается соответствующее удостоверение волонтера (волонтерская книжка), где ведется учет часов волонтерской

деятельности.

4. Права и обязанности волонтеров

4.1. Волонтер имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- получать признание и благодарность за свой труд;
- получать дополнительные знания, необходимые волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- быть волонтером другой организации;
- приостановить свою волонтерскую деятельность.

4.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученный ему функционал;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные образовательным учреждением и организатором мероприятия для выполнения волонтерской деятельности;
- заблаговременно уведомить образовательное учреждение о своем желании приостановить волонтерскую деятельность.

5. Права и обязанности образовательной организации

5.1. Образовательная организация имеет право:

- получать от волонтера отчет о проделанной работе;
- требовать уважительного отношения к имуществу учреждения;

5.2. Образовательная организация обязана:

- разъяснять волонтеру его права и обязанности;
- обеспечить безопасность волонтера (провести инструктаж по технике безопасности);
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности;
- вести учет волонтеров.

6. Мотивация волонтеров и руководителей волонтерских отрядов к участию в волонтерской деятельности

6.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности, а также руководителей волонтерских отрядов к организации данной работы предусматриваются следующие мероприятия:

- выявление и поощрение обучающихся, наиболее активно проявляющих себя в волонтерской деятельности;
- выявление и поощрение руководителей лучших волонтерских отрядов;
- проведение развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках международного Дня добровольца;
- рекомендация и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и

международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

6.2. По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров и руководителей волонтерских отрядов.

Заявление волонтера о принятии его в волонтерский отряд

Руководителю волонтерского отряда

(ФИО)

Заявление волонтера

Фамилия _____

Имя _____

Адрес _____

Телефон _____

Возраст _____

Класс _____

Прошу принять меня в члены волонтерского отряда

(наименование образовательной организации)

(подпись)

Председателю детской общественной
организации волонтеров
МБОУ _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя
несовершеннолетнего гражданина)

Дата рождения « ____ » _____ г.,
проживающего (ей) по адресу: _____,
ул. _____, д. __, кв. _____,
паспорт: серия ____ номер _____,
кем и когда выдан _____
место работы/учебы _____,
телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии родителя
(законного представителя несовершеннолетнего гражданина)
на осуществление ребенком волонтерской деятельности,
о согласии родителя (законного представителя несовершеннолетнего гражданина) на
обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина

Я _____ даю своё согласие
на _____ осуществление _____ моим _____ (-ей) _____ сыном _____ (дочерью)
_____ года рождения,
обучающегося (не обучающегося) в _____ (наименование учебного
заведения) волонтерской деятельности в свободное от учёбы время.

Выражаю согласие на обработку персональных данных моего (-ей) сына (дочери) в
целях информационного обеспечения добровольческой (волонтерской) деятельности, включая
выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению
(обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению
персональных данных моего (-ей) сына (дочери).

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и выдачи личной книжки
добровольца (волонтера) моему (-ей) сыну (дочери). Заявление может быть отозвано путем
подачи письменного заявления.

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)